

PATVIRTINTA

Vilniaus universiteto Chemijos ir geomokslų fakulteto tarybos

2017 m. vasario 22 d. nutarimu Nr. 610000-TP-3

(Vilniaus universiteto Chemijos ir geomokslų fakulteto tarybos

2019 m. vasario 21 d. nutarimu Nr. 610000-TP-4 redakcija)

**VILNIAUS UNIVERSITETO CHEMIJOS IR GEOMOKSLŲ FAKULTETO  
CHEMIJOS INSTITUTO NUOSTATAI**

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Vilniaus universiteto (toliau – Universitetas) Chemijos ir geomokslų fakulteto (toliau – Fakultetas) Chemijos institutas (toliau – CHI) yra šakinio akademinio padalinio statusą turintis vidinis organizacinis Fakulteto darinys, kuriame vykdoma mokslinė ir studijų Fakulteto veikla. CHI turi vidinę autonomiją, kurios ribas nustato Fakulteto ir šie nuostatai.

2. CHI steigiamas ir likviduojamas Fakulteto nuostatuose numatyta tvarka. CHI nuostatus Fakulteto vadovo teikimu tvirtina Fakulteto taryba (toliau – Taryba).

3. CHI savo veikloje vadovaujasi Universiteto statutu (toliau – Statutas), Mokslo, meno veiklos ir studijų reguliaminu (toliau – Reguliaminas), Fakulteto nuostatais, šiais nuostatais, kitais Senato, Universiteto tarybos, Rektoriaus bei Fakulteto ir CHI valdymo organų pagal kompetenciją priimamais teisės aktais, Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatyminiais teisės aktais.

4. CHI vadovauja ir už jo veiklą atsako CHI direktorius, kurio kandidatūrą teikia Fakulteto dekanas (toliau – Dekanas) ir tvirtina Taryba. Jei Taryba motyvuotu sprendimu nepatvirtina Dekano teikiamo CHI direktoriaus, Dekanas pakartotinai teikia kitą CHI direktoriaus kandidatūrą.

5. CHI struktūrą sudaro CHI valdymo organai – CHI direktorius ir pavaduotojas, bei vidiniai organizaciniai administracinio padalinio teisių neturintys akademiniai dariniai (toliau – Akademiniai dariniai) – katedros, centrai ir mokslinės teminės grupės.

**II SKYRIUS  
CHI VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI**

6. CHI veikla yra grindžiama Statute įtvirtinta Universiteto misija, tikslais ir veiklos principais, Fakulteto veiklos plane numatytais prioritetais. CHI veiklos tikslai – rengti aukštos kvalifikacijos specialistus ir mokslininkus; plėtoti aukšto tarptautinio lygio mokslinius tyrimus; užtikrinti mokslo ir studijų vienovę, užtikrinti mokslinių tyrimų ir studijų kokybę; dalyvauti inovacinėje veikloje ir aukštųjų technologijų verslo plėtroje; ugdyti aktyvius ir atsakingus piliečius ir visuomenės lyderius.

7. CHI uždaviniai:

7.1. inicijuoti, organizuoti ir atlikti gamtos ir technologijos sričių bei tarpdalykinius tarptautinio lygio mokslinius tyrimus, vykdyti mokslo ir technologijų pasiekimų sklaidą nacionalinėje ir tarptautinėje erdvėje;

7.2. inicijuoti ir vykdyti pirmosios ir antrosios pakopų bei doktorantūros studijas, podoktorantūros stažuotes ir vykdyti kitokią šviečiamąją veiklą;

7.3. jungtis į tarptautinius mokslinių tyrimų tinklus ir institucijas, diegti pažangią kitų universitetų veiklos praktiką mokslinių tyrimų organizavimo srityje;

7.4. dalyvauti nacionalinėse ir tarptautinėse mokslo, švietimo programose ir projektuose; atsižvelgiant į jų aktualumą CHI vystomoms veiklos kryptims;

7.5. kurti modernią mokslinių tyrimų, eksperimentinės, socialinės ir technologinės plėtros bei inovacinės veiklos infrastruktūrą, paremtą atviros prieigos principais;

7.6. skatinti ir plėtoti mokslo, verslo ir viešojo sektorių bendradarbiavimą, bendradarbiauti su Lietuvos ir užsienio studijų, mokslo ir verslo institucijomis, socialiniais partneriais bei alumnais, atstovauti Universitetui šalyje ir pasaulyje;

7.7. vykdyti ir plėtoti paslaugų teikimo, konsultavimo ir ekspertinę veiklą;

7.8. puoselėti Universiteto vertybes ir ilgametes tradicijas, skatinti CHI bendruomenės narių dalyvavimą bendrafakultetinėje ir bendrauniversitetinėje veiklose.

8. CHI tikslus ir uždavinius įgyvendina CHI bendruomenė.

9. CHI kuria ir įgyvendina savo veiklos planą, kuriame numatyti prioritetai, jų įgyvendinimo priemonės, terminai, rodikliai, išteklių ir už priemonių vykdymą atsakingi asmenys. CHI veiklos planas sudaromas 3 metams, vadovaujantis Fakulteto strateginiu veiklos planu bei CHI tikslais ir uždaviniais. CHI veiklos plano įgyvendinimo kontrolę atlieka Dekanas.

### **III SKYRIUS MOKSLAS IR STUDIJOS**

10. CHI vykdomi aukšto tarptautinio lygio gamtos mokslų srities chemijos krypties ir technologijos mokslų srities chemijos inžinerijos krypties bei tarpdalykiniai moksliniai tyrimai ir eksperimentinės plėtros darbai pagal patvirtintas mokslinių tyrimų kryptis, vykdoma mokslo ir technologijų darbų pasiekimų sklaida nacionaliniu ir tarptautiniu mastu.

11. CHI dalyvauja vykdamas Universiteto organizuojamas nuolatinės, trijų pakopų – pirmosios (bakalauro), antrosios (magistrantūra) ir trečiosios (doktorantūra) – studijas.

12. Visų pakopų studijų studentams yra sudaroma galimybė susipažinti su CHI vykdomų darbų tematika ir turima įranga.

13. Doktorantūros studijoms organizuoti ir vykdyti teisės aktų nustatyta tvarka CHI darbuotojai gali būti įtraukti į Rektoriaus tvirtinamą doktorantūros komitetą bei doktorantūros mokyklą sudėti.

### **IV SKYRIUS CHI STRUKTŪRA IR VEIKLOS ORGANIZAVIMAS**

14. CHI veiklai vadovauja CHI direktorius. CHI direktoriumi gali būti asmuo, turintis mokslo laipsnį ir vadybinės patirties, turintis pedagoginės patirties ir padalinio vadovo pareigų kadencijos pirmąją dieną dar nepasiekęs įstatymų nustatytos pensinio amžiaus ribos. CHI direktorius Tarybos sprendimu gali turėti pavaduotoją, bendram suminiam vadovo ir pavaduotojo etatų skaičiumi neviršijant vieno etato.

15. CHI direktorius atsakingas ir atskaitingas Dekanui ir Tarybai. CHI direktorius pagal pareigas yra Fakulteto dekanato narys ir dalyvauja Fakulteto strateginiame, ūkio ir turto valdyme.

16. CHI direktorių Dekano teikimu tvirtina Taryba paprastąja balsų dauguma. Jei Taryba kandidatūros nepatvirtina, su teikiamu CHI direktoriumi darbo sutartis nėra sudaroma.

17. CHI direktoriaus kadencija 5 metai ir jo kadencija yra susieta su Dekano įgaliojimų trukme. Tas pats asmuo CHI direktoriumi gali būti ne daugiau kaip dvi kadencijas iš eilės. Ši nuostata taikoma ir tais atvejais, kai asmuo CHI direktoriumi buvo ne visą kadenciją (kurią nors iš dviejų).

18. CHI direktoriaus pavaduotojas yra pavaldus ir atskaitingas CHI direktoriui. CHI direktoriaus pavaduotojo kandidatūrą ir funkcijas CHI direktoriaus teikimu tvirtina bei siūlo Dekanui teikti Rektoriui skirti ir sprendimus dėl CHI direktoriaus pavaduotojo nušalinimo priima Taryba.

19. CHI direktoriaus pavaduotojo įgaliojimų trukmė susieta su CHI direktoriaus įgaliojimų trukme: patvirtinus ir paskyrus naują CHI direktorių, baigiasi kadenciją baigusio CHI direktoriaus ir

pavadootojo įgaliojimai. Naujai paskirtas ir patvirtintas CHI direktorius gali Tarybai teikti siūlymą siūlyti Dekanui teikti Rektoriui laikinai pratęsti kadenciją baigusio CHI direktoriaus pavadootojo įgaliojimus, kol bus paskirtas naujas CHI direktoriaus pavadootojas. Reiškiant nepasitikėjimą CHI direktoriaus pavadootoju *mutatis mutandis* taikomos Nuostatų 23 punkto nuostatos.

20. CHI direktorių jo atostogų, komandiruotės ar ligos atveju pavadooja CHI direktoriaus pavadootojas, o tai atvejais, kai CHI direktoriaus pavadootojo nėra arba jis nebuvo paskirtas, CHI direktoriaus atostogų, komandiruotės ar ligos atveju jo funkcijas CHI direktoriaus teikimu ir vykdo vienas iš Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka įgaliotų CHI darbuotojų.

21. CHI direktorius:

21.1. vadovauja CHI bei atsako už CHI veiklos plano įgyvendinimą, vadovaujantis Fakulteto strateginiu veiklos planu;

21.2. atsako, kad CHI veikla atitiktų Statutą, kitus įstatymus, poįstatyminius ir Universiteto teisės aktus;

21.3. atsako už mokslinių tyrimų efektyvumą bei raidos kokybę pagrindinėje CHI veiklos srityje; užtikrina vykdomos mokslo veiklos kokybę ir rezultatus bei sąsajas su atitinkamų kryptių studijomis;

21.4. rengia ir teikia Dekanui ir Tarybai tvirtinti CHI veiklos planą ir jo kasmetines pataisas; organizuoja priemones, telkia išteklius ir kuria paskatas, būtinas vykdyti CHI veiklos planą; stebi, kontroliuoja ir reguliuoja plano vykdymo eigą bei atsako už plano įgyvendinimą, vadovaujantis Fakulteto veiklos planu;

21.5. teikia Dekanui CHI veiklos metinę ataskaitą;

21.6. teikia Tarybai tvirtinti CHI direktoriaus pavadootojo kandidatūrą ir funkcijas;

21.7. teikia siūlymus Tarybai dėl Akademinių darinių steigimo ir likvidavimo;

21.8. teikia siūlymus Tarybai dėl CHI nuostatų pakeitimų;

21.9. teikia Dekanui ir Tarybai tvirtinti CHI pajamų ir išlaidų metinę sąmatą, jų įvykdymo ataskaitas;

21.10. teikia Dekanui siūlymus dėl CHI mokslinių tyrimų, eksperimentinės ir technologinės plėtos bei inovacinės veiklos programų;

21.11. teikia Dekanui siūlymus dėl CHI vykdomų teikiamų paslaugų kainų;

21.12. teikia Dekanui tvirtinti mokslinį darbą CHI reglamentuojančias taisykles;

21.13. teikia Dekanui siūlymus dėl konkursų į profesoriaus, vyriausiojo mokslo darbuotojo, docento, vyresniojo mokslo darbuotojo, asistento, mokslo darbuotojo, lektoriaus ir jaunesniojo mokslo darbuotojo pareigas ir siūlymus Akademinio darinio vadovo teikimu Dekanui priimti į darbą ir atleisti iš darbo CHI darbuotojus, skirti jiems paskatinimus ir (arba) nuobaudas už darbo pareigų pažeidimus;

21.14. dalyvauja dekanato veikloje;

21.15. įgyvendindamas CHI veiklos planą, jam priskirtas funkcijas ir pavestas užduotis, duoda privalomus nurodymus CHI akademinės bendruomenės nariams ir kitiems darbuotojams;

21.16. atsako už CHI dėstytojų edukacines kompetencijas, tyrėjų kompetencijas (įskaitant bendrąsias akademinės) bei naujų dėstytojų ir tyrėjų pritraukimą;

21.17. organizuoja ir užtikrina teisėtą ir taupų CHI lėšų ir priskirto turto naudojimą;

21.18. atsako už CHI mokslinės veiklos tarptautiškumą;

21.19. inicijuoja sutarčių, reikalingų CHI vykdomai mokslo veiklai, sudarymą, ir užtikrina CHI iniciatyva sudarytų sutarčių vykdymą;

21.20. bendradarbiaudamas su doktorantūros studijų komitetais (mokyklomis) atsako už sąlygų CHI vykdomoms doktorantūros studijoms užtikrinimą ir rezultatus;

21.21. bendradarbiaudamas su KAP studijų skyriumi atsako už sąlygų CHI vykdomoms studijų programoms (įskaitant podiplomines) užtikrinimą;

21.22. atsako už informacijos apie mokslinių tyrimų programas sklaidą, rezultatyvų dalyvavimą konkursinėse mokslo programose ir sąlygas konkursiniams projektams įgyvendinti;

21.23. atsako už akademinės etikos laikymąsi mokslinėje veikloje;

21.24. atsako už intelektinės nuosavybės komercializavimą, mokslo ir verslo bendradarbiavimą;

21.25. atsako už mokslo pasiekimų apskaitos organizavimą, skatinimo už mokslo pasiekimus sistemos įgyvendinimą;

21.26. atsako už CHI priskirtos mokslinės ir studijų įrangos ir infrastruktūros efektyvų panaudojimą, atviros prieigos užtikrinimą;

21.27. atsako už studentų mokslinio darbo organizavimą ir įtraukimą į mokslinius tyrimus;

21.28. atsako už CHI mokslinių seminarų organizavimą;

21.29. atsako už mokslo rezultatų sklaidą, įskaitant mokslo krypties konferencijų organizavimą ir mokslo populiarinimą;

21.30. atsako už CHI veikiančių Akademiųjų darinių vadovų mokslinės ir pedagoginės veiklos kokybės vertinimą, įskaitant veiklos valdymo pokalbių organizavimą;

21.31. atsako už CHI komunikaciją su Fakultetu ir CHI veikiančiais Akademiniiais dariniais;

21.32. atsako už paramos CHI veikloms pritraukimą;

21.33. vykdo kitas Universiteto teisės aktuose šakinio akademinio padalinio vadovui priskirtas funkcijas bei atlieka kitas šakinio akademinio padalinio vadovui būdingas pareigas.

22. CHI direktoriaus įgaliojimai nutrūksta pasibaigus kadencijai arba atsistatydinus. CHI direktorius turi nedelsdamas atsistatydinti, jei Taryba dviejų trečdalių balsų dauguma pritaria Dekano pareikštam nepasitikėjimui. Jei nepasitikėjimą CHI direktoriumi susirinkime pareiškia daugiau nei du trečdaliai visų rinkimų teisę turinčių CHI darbuotojų, Dekanas siūlo Taryboje svarstyti nepasitikėjimo CHI direktoriumi klausimą. Jei CHI direktorius, kuriuo nepasitikėjimą pareiškė daugiau nei du trečdaliai visų rinkimų teisę turinčių CHI darbuotojų arba Dekanas, Tarybai priėmus atitinkamą sprendimą, nedelsdamas neatsistatydina, darbo sutartis su juo nutraukiama dėl šio punkto ir Statuto 28 straipsnio 4 dalies pažeidimo, kuris prilyginamas šiuurkščiam darbo pareigų pažeidimui.

23. CHI darbo organizavimą įgyvendinti padeda CHI visuotinis dėstytojų ir mokslo darbuotojų susirinkimas (toliau Susirinkimas), turintis patariamąją funkciją, sprendžiant klausimus, priskirtinus instituto direktoriaus kompetencijai. Susirinkimas CHI direktoriaus iniciatyva sušaukiamas ne rečiau kaip kartą per metus. Susirinkimą gali inicijuoti ir CHI dėstytojai bei mokslo darbuotojai, jeigu surenkama ne mažiau kaip pusė balsavimo teisę turinčių darbuotojų parašų. Susirinkimas yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip pusė visų CHI dėstytojų ir mokslo darbuotojų. Sprendimai susirinkimo metu priimami paprasta susirinkime dalyvaujančių CHI dėstytojų ir mokslo darbuotojų balsų dauguma, išskyrus 24.5 papunktyje numatytą atvejį. Susirinkimo metu priimti sprendimai įforminami susirinkimo protokole, kuris perduodamas Tarybai.

24. Susirinkimas:

24.1. svarsto CHI direktoriaus pateiktas CHI veiklos metines ataskaitas ir teikia Tarybai išvadą dėl CHI veiklos plano įgyvendinimo;

24.2. CHI direktoriaus ar struktūrinių padalinių vadovų teikimu svarsto ir siūlo Dekanui teikti Tarybai tvirtinti CHI nuostatų pakeitimus;

24.3. CHI direktoriaus teikimu svarsto siūlymus Dekanui dėl Akademiųjų darinių steigimo ir likvidavimo;

24.4. CHI direktoriaus teikimu svarsto CHI mokslinių tyrimų kryptis, eksperimentinės ir technologinės plėtros bei inovacinės veiklos programas;

24.5. reiškia nepasitikėjimą CHI direktoriumi ar jo pavaduotoju, jei už tai balsuoja ne mažiau kaip du trečdaliai visų rinkimų teisę turinčių CHI darbuotojų arba paprasta balsų dauguma reiškia nuomonę dėl Dekano pareikšto nepasitikėjimo CHI direktoriumi.

25. CHI struktūriniai padaliniai yra Akademiniai dariniai. Sprendimus dėl Akademiųjų darinių steigimo ir likvidavimo CHI direktoriaus siūlymu ir Dekano teikimu priima Taryba.

26. Akademiųjų darinių pagrindinė veikla – moksliniai tyrimai ir studijų, kurias organizuoja studijų programų komitetai, vykdymas. Mokslinių publikacijų ir kitų su moksline veikla susijusių

dokumentų prieskyrose kartu su CHI bei Universiteto pavadinimu gali būti naudojamas Akademinio darinio pavadinimas.

27. Akademiniam dariniui vadovauja darbuotojas, kurį CHI direktoriaus teikimu tvirtina ir atšaukia Dekanas.

28. Akademinio darinio vadovas skiriamas ir tvirtinamas 5 metams. Vadovo kadencijų skaičius neribojamas.

29. Akademinio darinio vadovu gali būti mokslininkas turintis pedagoginės patirties, kurio kvalifikacija leidžia vadovauti doktorantams ir dirbantis Fakultete ar CHI ne mažiau 0,5 etatu pirmąjį mėnesį pareigose.

30. Akademinio darinio vadovo pareigos nelaikomos pareigybe. Už vadovavimą Akademiniam dariniui gali būti mokama priemoka Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka.

31. Akademinio darinio vadovas:

31.1. siūlo CHI vadovui mokslinių tyrimų kryptis ir temas;

31.2. teikia siūlymus CHI vadovui dėl Tarybos tvirtinamų mokslinį darbą ir studijas Fakulteto reglamentuojančių taisyklių priėmimo ar tobulinimo;

31.3. teikia CHI vadovui informaciją apie mokslinių tyrimų rezultatus;

31.4. atsako už mokslinio darbo planavimą ir įgyvendinimą, padalinio mokslo tematikos vystymą;

31.5. atsako už komunikaciją su Akademinio darinio darbuotojais ir CHI vadovu;

31.6. atsako už Akademinio darinio darbuotojų mokslinės ir pedagoginės veiklos kokybės vertinimą, įskaitant dalyvavimą veiklos valdymo pokalbiuose;

31.7. atsako už Akademinio darinio darbuotojų sąlygų dalyvauti studijose, įskaitant podiplomines, užtikrinimą;

31.8. kartu su CHI direktoriumi atsako už Akademiniam dariniui priskirtos mokslinės ir studijų įrangos efektyvų naudojimą, jos tinkamą apskaitą ir apsaugą bei darbuotojų darbo saugą.

## **VI SKYRIUS CHI LĖŠOS IR TURTAS**

32. CHI savarankiškai valdomas ir naudojamas lėšas sudaro:

32.1. lėšos mokslui: valstybės biudžeto asignavimai mokslui, doktorantūrai skirtos lėšos ir nuosavos bei pavedimų lėšos, gautos už vykdomą mokslinę, inovacinę veiklą ir technologinę plėtrą;

32.2. lėšos, gautos kaip parama CHI, kitos teisėtai CHI įgytos lėšos;

32.3. Tarybos paskirta lėšų studijoms ir kitoms reikmėms dalis.

33. CHI Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka savarankiškai naudoja šių nuostatų 34 punkto papunkčiuose išvardytas lėšas.

34. CHI turtą sudaro Universiteto turto dalis, teisės aktų nustatyta tvarka priskirta šiuose nuostatuose nustatytai veiklai užtikrinti. CHI turtas registruojamas ir jo lėšos apskaitomos Universitete nustatyta tvarka.

## **VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

35. CHI nuostatai keičiami Tarybos nutarimu, išdėstant juos nauja redakcija.